

Illustrationen

Inhaltsverzeichnis

Illustrationen	1
Inhaltsverzeichnis	1
Grundlagen	2
Bilder einfügen	2
Lokal gespeicherte Bilder nutzen	2
Onlinebilder	2
Formen und Piktogramme	2
Piktogramme	2
Formen einfügen	2
3D-Modelle und Onlinevideos einfügen	3
3d-Modelle	3
Größe ändern und zuschneiden	3
Illustrationen markieren.....	3
Größe ändern	3
Abbildung drehen.....	3
Abbildung zuschneiden	4
Einen Textumbruch festlegen	4
Eine Illustration positionieren	4
Die Illustration mit Ausrichtungslinien positionieren.....	4
Eine Grafik im Dokument und im Text positionieren	5
Mehrere Grafiken ausrichten und anordnen	5
Grafiken in Ebenen anordnen und gruppieren	6
Abbildungsverzeichnis.....	7
[Index] – Stichwortverzeichnis	7

Grundlagen

- Zur Gestaltung von Dokumenten mit Illustrationen stehen mehrere Möglichkeiten zur Verfügung:
 - lokale gespeicherte Bilder und Onlinebilder,
 - Piktogramme und Formen,
 - lokal gespeicherte 3D-Modelle oder Online-3D-Modelle.
-  Bei der Verwendung von Medien aus dem Internet sind die gesetzlichen Vorgaben des Datenschutzes zu beachten.

Bilder einfügen

Lokal gespeicherte Bilder nutzen

- Aktivieren Sie im Register **EINFÜGEN**, Gruppe **ILLUSTRATIONEN** die Schaltfläche **BILDER**  ①.
- Wechseln Sie in das Register ② in dem sich die einzufügende Grafik befindet.
- Markieren Sie die Grafik ③ und klicken Sie auf die Schaltfläche **EINFÜGEN** ④.
alternativ
- Klicken Sie **doppelt** auf die Grafik.

Abbildung 1 - Lokal gespeicherte Bilder nutzen

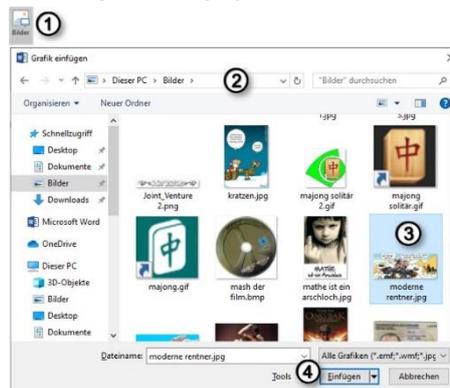


Abbildung 2 - Onlinebilder einfügen

Onlinebilder

- Aktivieren Sie im Register **EINFÜGEN**, Gruppe **ILLUSTRATIONEN** auf die Schaltfläche **ONLINEBILDER**  ⑤.
- Sie werden zu Microsoft weitergeleitet.
- Wählen Sie eine Kategorie und ein Bild ⑥ aus.
- Klicken Sie auf die Schaltfläche **EINFÜGEN**.
alternativ
- Klicken Sie **doppelt** auf das einzufügende Bild.



Formen und Piktogramme

Piktogramme

- Aktivieren Sie im Register **EINFÜGEN**, Gruppe **ILLUSTRATIONEN** die Schaltfläche **Piktogramme**  ⑦.
- Sie werden zu Microsoft weitergeleitet.
- Wählen Sie eine **KATEGORIE** ⑧ aus und bestätigen Sie mit **EINFÜGEN**.
alternativ
- Klicken Sie **doppelt** auf das Piktogramm.

Abbildung 3 - Piktogramme einfügen

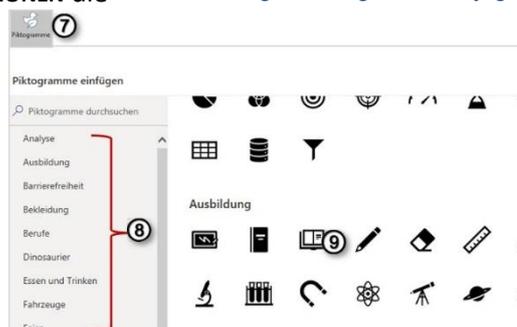


Abbildung 4 - Formen einfügen

Formen einfügen

- Aktivieren Sie im Register **EINFÜGEN**, Gruppe **ILLUSTRATIONEN** die Schaltfläche **FORMEN**  ⑨.
- Klicken Sie in der eingeblendeten Liste ⑩ auf die gewünschte Form.
- Der Mauszeiger ändert seine Form **+**.
- Ziehen Sie mit gedrückter linker Maustaste die Form im Dokument auf.
-  Soll mehrfach die gleiche Form in das Dokument eingefügt werden, klicken Sie mit der rechten Maustaste auf die Form ⑪.
- Aktivieren Sie den Eintrag **ZEICHENMODUS SPERREN** ⑫.
- Klicken Sie nacheinander auf die Eingabestellen im Dokument.
- Beenden Sie den Modus mit **[Esc]**.



3D-Modelle und Onlinevideos einfügen

3d-Modelle

- ☛ Aktivieren Sie im Register **EINFÜGEN**, Gruppe **ILLUSTRATIONEN** die Schaltfläche **3D-MODELLE**  **13**.
- ☛ Aktivieren Sie in der Liste den Eintrag **AUS ONLINEQUELLEN...** **14**.
- ☛ Sie werden zu Microsoft weitergeleitet.
- ☛ Wählen Sie eine **Kategorie** **15** und dann ein **Objekt** aus. alternativ
- ☛ Geben Sie in das **SUCHFELD** **16** einen Suchbegriff ein und bestätigen Sie mit .
- ☛ Zeigen Sie mit der Maus auf das Drehsymbol **17** in der Objektmitte und drehen und kippen Sie mit dem veränderten Mauszeiger in die gewünschte Richtung.

Abbildung 5 - 3D-Modelle einfügen

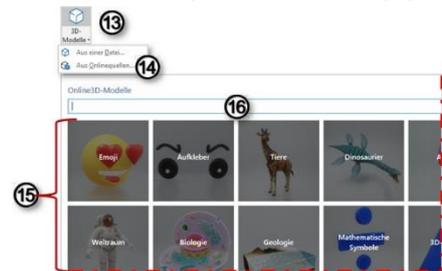


Abbildung 7 - 3D-Modell drehen

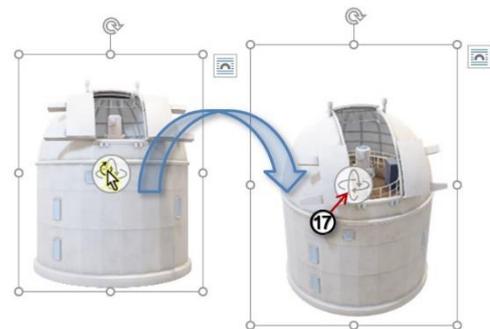


Abbildung 8 -
Größe einstellen



Größe ändern und zuschneiden

Illustrationen markieren

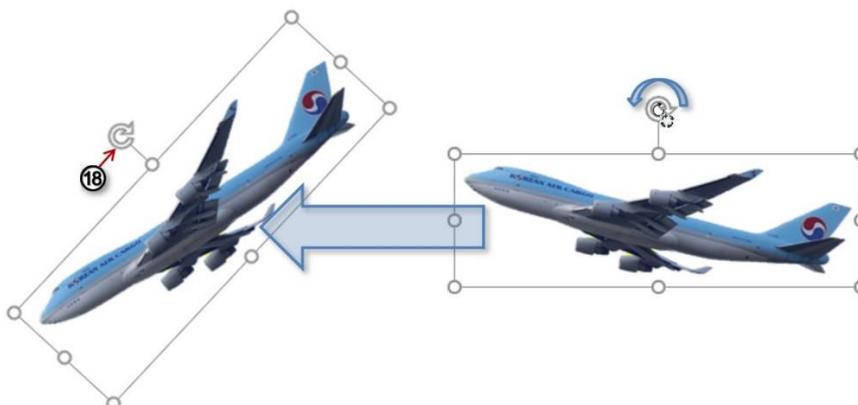
- ☛ Klicken auf die Grafik um sie zu markieren. alternativ
- ☛ Zum Markieren mehrerer Grafiken halten Sie die **Strg** – Taste gedrückt und klicken die Grafiken nacheinander an.

Größe ändern

- ☛ Damit die Proportionen der Grafik erhalten bleiben, ziehen Sie an den Eckpunkten der Grafik.
- ☛ Zum exakten einstellen der Größe, geben Sie in den **GRAFIKTOOLS**, im Register **FORMAT**, Gruppe Größe die entsprechenden Werte ein.

Abbildung drehen

Abbildung 9 - Eine Abbildung drehen



- ☛ Ziehen Sie den Drehpunkt **18** in die gewünschte Richtung.
- ☛ Um die Abbildung in 90° – Schritten zu drehen aktivieren Sie in den **BILDTOOLS**, Register **FORMAT**, Gruppe **ANORDNEN** die Schaltfläche **DREHEN** .
- ☛ Wählen Sie aus dem geöffneten Listenfeld den gewünschten Eintrag.
- ☛ Zum exakten Drehen der Abbildung aktivieren Sie den Eintrag **WEITERE DREHUNGSOPTIONEN...** **19**.
- ☛ Geben Sie im geöffneten Dialogfenster **LAYOUT**, Bereich **DREHUNG** den gewünschten Wert ein.

Abbildung 10 - Bild drehen



Abbildung zuschneiden

- ☛ Aktivieren Sie in den **BILDTOOLS**, Register **FORMAT**, Gruppe **GRÖÖE** die Schaltfläche **ZUSCHNEIDEN** ⑲.
- ☛ Aktivieren Sie die Schaltfläche **ZUSCHNEIDEN** ⑳ um Schaltfläche zu beschneiden.
- ☛ Aktivieren Sie die Schaltfläche **AUF FORM ZUSCHNEIDEN** ㉑ wenn Sie das Objekt auf eine bestimmte Form zuschneiden wollen.
- ☛ Wählen Sie aus der Liste ㉒ die **ZUSCHNEIDEFORM** aus.
- ☛ Aktivieren Sie die Schaltfläche **SEITENVERHÄLTNIS** ㉓ wenn das Objekt auf ein bestimmtes Format (z. B. Quadrat) zugeschnitten werden soll.
- ☛ Wählen Sie aus der Liste ㉔ das gewünschte Seitenverhältnis aus.

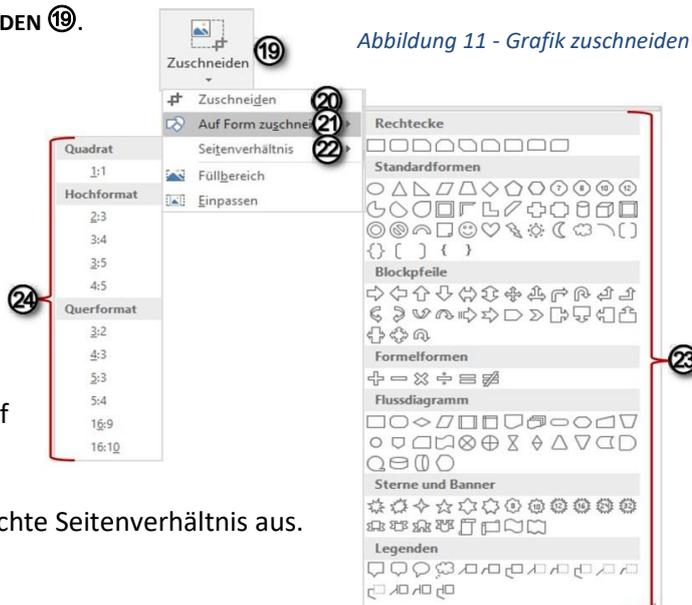


Abbildung 11 - Grafik zuschneiden

Abbildung 12 - Eine Grafik zuschneiden - Beispiele



Zugeschnitten

Auf Form zugeschnitten

Auf Seitenverhältnis zugeschnitten

Einen Textumbruch festlegen

- ☛ Wenn eine Grafik markiert wird, wird automatisch die Schaltfläche  eingeblendet.
- ☛ Klicken Sie auf die Schaltfläche und aktivieren Sie in der eingeblendeten Liste im Bereich **MIT TEXTUMBRUCH** ㉕ die gewünschte Umbruchart aus.

Abbildung 13 - Einen Textumbruch festlegen



Abbildung 14 - Ausrichtungslinien

Eine Illustration positionieren

Die Illustration mit Ausrichtungslinien positionieren

- ☛ Mithilfe der **AUSRICHTUNGSLINIEN** ㉖ lassen sich Grafiken, die mit einem Textumbruch versehen sind, exakt im Dokument positionieren.
- ☛ Die Ausrichtungslinien werden automatisch eingeblendet, wenn das Objekt in die Nähe
 - ☛ der Seitenmitte,
 - ☛ eines Seitenrandes,
 - ☛ eines Absatzanfangs, oder
 - ☛ einer anderen Grafik bewegt wird.



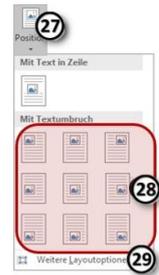
Kennen, können, beherrschen – lernen was gebraucht wird

www.doelle-web.de

Eine Grafik im Dokument und im Text positionieren

- ☛ Grafiken werden wie Zeichen im Text eingefügt.
- ☛ Um eine Grafik frei im Dokument positionieren zu können, gehen Sie wie folgt vor:
 - ☛ Markieren Sie die Grafik und aktivieren Sie in den **BILDTOOLS**, Register **FORMAT**, Gruppe **ANORDNEN** die Schaltfläche **POSITION** (27).
 - ☛ Klicken Sie in der eingeblendeten Liste (28) die gewünschte Position an.
 - ☛ Zum Einblenden weiterer Layoutoptionen aktivieren Sie die Schaltfläche **WEITERE LAYOUTOPTIONEN** (29).
alternativ
- ☛ Klicken Sie die Grafik mit der rechten Maustaste an und aktivieren Sie im Kontextmenü den Eintrag **TEXTUMBRUCH** und im Untermenü den Eintrag **WEITERE LAYOUTOPTIONEN**.

Abbildung 15 - Grafik positionieren



- ☛ Zum Festlegen des Textumbruchs der Grafik gehen Sie wie folgt vor:

- ☛ Klicken Sie die Grafik mit der rechten Maustaste an.
- ☛ Aktivieren Sie im Kontextmenü den Eintrag **TEXTUMBRUCH** (30) und im Untermenü den Eintrag **WEITERE LAYOUTOPTIONEN** (31).
- ☛ Stellen Sie im Dialogfenster **LAYOUT** im Bereich **UMBRUCHART** (32) den gewünschten Textumbruch fest.

Abbildung 16 - Textumbruch um die Grafik festlegen

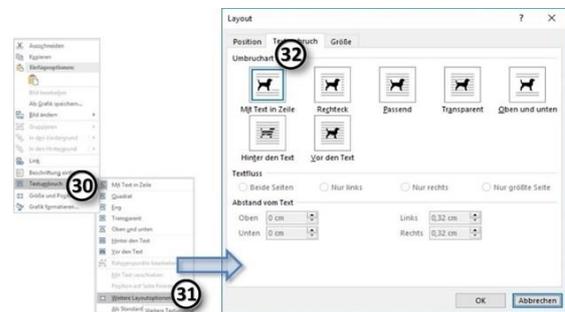


Abbildung 17 - Mehrere Grafiken ausrichten und anordnen

Mehrere Grafiken ausrichten und anordnen

- ☛ Markieren Sie die Grafiken.
- ☛ Aktivieren Sie in den **BILDTOOLS**, Register **FORMAT**, Gruppe **ANORDNEN** die Schaltfläche **AUSRICHTEN** (33).
- ☛ Aktivieren Sie im Bereich (34) die gewünschte Option um die ausgewählten Objekte an einer gedachten Linie auszurichten.
- ☛ Aktivieren Sie im Bereich (35) eine Option aus um die ausgewählten Objekte horizontal bzw. vertikal zu verteilen.
- ☛ Aktivieren Sie im Bereich (36) die entsprechende Option um die ausgewählten Objekte am Seitenrand bzw. an der Seite auszurichten.

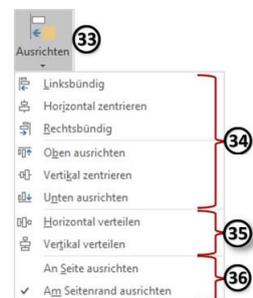
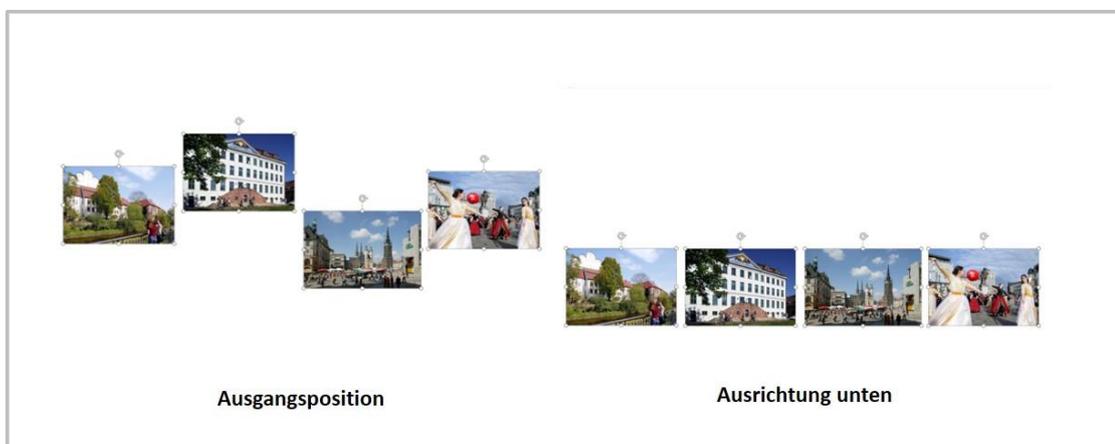


Abbildung 18 - Mehrere Grafiken ausrichten und anordnen - Beispiel



Kennen, können, beherrschen – lernen was gebraucht wird

www.doelle-web.de

Grafiken in Ebenen anordnen und gruppieren

- ☛ Klicken Sie die Grafik, die eine Ebene nach vorn oder nach hinten verschoben werden soll mit der rechten Maustaste an.
- ☛ Aktivieren Sie im Kontextmenü den Eintrag **IN DEN VORDERGRUND** bzw. **IN DEN HINTERGRUND** 32.
- ☛ Anschließend aktivieren Sie im Untermenü 33 die gewünschte Option.
- ☛ Markieren Sie die Grafiken, die miteinander gruppiert werden sollen.
- ☛ Klicken Sie eine der gruppierten Grafiken mit der rechten Maustaste an und aktivieren Sie den Eintrag **GRUPPIEREN** 34 anschließend im Untermenü den Eintrag **GRUPPIEREN** 35.
- ☛ Zum Aufheben der Gruppierung aktivieren Sie den Eintrag **GRUPPIERUNG AUFHEBEN** 36.

Abbildung 19 - Grafiken in Ebenen anordnen



Abbildung 20 – Grafik gruppieren



Abbildungsverzeichnis

Abbildung 1 - Lokal gespeicherte Bilder nutzen.....	2
Abbildung 2 - Onlinebilder einfügen	2
Abbildung 3 - Piktogramme einfügen.....	2
Abbildung 4 - Formen einfügen.....	2
Abbildung 5 - 3D-Modelle einfügen	3
Abbildung 6 - 3d-Modelle einfügen.....	3
Abbildung 7 - 3D-Modell drehen.....	3
Abbildung 8 - Größe einstellen.....	3
Abbildung 9 - Eine Abbildung drehen.....	3
Abbildung 10 - Bild drehen.....	3
Abbildung 11 - Grafik zuschneiden.....	4
Abbildung 12 - Eine Grafik zuschneiden - Beispiele	4
Abbildung 13 - Einen Textumbruch festlegen	4
Abbildung 14 - Ausrichtungslinien.....	4
Abbildung 15 - Grafik positionieren	5
Abbildung 16 - Textumbruch um die Grafik festlegen	5
Abbildung 17 - Mehrere Grafiken ausrichten und anordnen.....	5
Abbildung 18 - Mehrere Grafiken ausrichten und anordnen - Beispiel	5
Abbildung 19 - Grafiken in Ebenen anordnen.....	6
Abbildung 20 – Grafik gruppieren	6

[Index] – Stichwortverzeichnis

3D-Modell 1, 2, 4, 7	Layout 5
3D-Modelle 1, 2, 4, 7	Listenfelder Listenfeldern 5
Abbildung drehen 1, 4, 7	lokale gespeicherte Bilder 2
Ausrichtungslinien 1, 5, 6, 7	Microsoft 2, 4
Bild 2, 7	Objekt 4, 5, 6
Bilder 1, 2, 7	Online-3D-Modell 2
Bildtools 5	Online-3D-Modelle 2
Datenschutzes 2	Onlinebilder 1, 2, 7
Dialogfenster 5	Onlinevideos 1, 4
Drehen 5	Piktogramm 2
Drehpunkt 4	Piktogramme 1, 2, 7
Drehungsoptionen 5	Proportionen 4
Einfügen, Gruppe Illustrationen 2, 4	Register 2, 4, 5
Form 2, 3, 5	Strg – Taste 4
Format 4, 5	Seitenverhältnis 5
Formen 1, 2, 7	Suchbegriff 4
Formen einfügen 1, 2, 7	Suchfelder 4
Grafik 2, 4, 5, 6, 7	Textumbruch 1, 5, 7
Grafiken 4, 5	Wert 5
Grafiktools 4	Werte 4
Gruppe 2, 4, 5	Zeichenmodus sperren 3
Illustration 1, 5	Zeigen 4
Illustrationen 1, 2, 4	Zuschneiden 5
Inhaltsverzeichnis 1	
Internet 2	