

Grafiken und SmartArt-Grafiken

Inhaltsverzeichnis

Grafiken	1
Grafiken einfügen	1
Aus einer Datei einfügen	1
Grafiken aus dem Internet einfügen	1
Grafiken bearbeiten	2
Bildformatvorlagen nutzen	2
Grafiken individuell anpassen	3
Ein Video in die Präsentation einfügen	3
Von der Festplatte	3
Onlinevideos nutzen	3
SmartArt-Grafiken	3
Was sind SmartArt-Grafiken?	3
Folgende SmartArt-Grafiken stellt PowerPoint zur Verfügung	3
SmartArt-Grafiken erzeugen	4
Darstellung einer Unternehmenshierarchie mit dem SmartArt-Typ Hierarchie (Organigramm)	4
Text in die SmartArt-Grafik eingeben	4
Text über den Textbereich eintragen	5
Folientext in eine SmartArt-Grafik umwandeln	5
Abbildungsverzeichnis	6
[Index] – Stichwortverzeichnis	6

Grafiken

Grafiken einfügen

Aus einer Datei einfügen

- Erzeugen Sie eine Folie mit dem Platzhalter **Inhalt**  ①.
alternativ
- Aktivieren Sie im Register **EINFÜGEN**, Gruppe **BILDER** die Schaltfläche **BILDER** .
- wechseln Sie in den Ordner, in dem sich die gewünschten Grafikdateien befinden
- Markieren Sie die gewünschte(en) Grafik(en) und aktivieren Sie die Schaltfläche **ÖFFNEN**.

Abbildung 1 - Folie mit dem Platzhalter **INHALT**



Abbildung 2 - Dialogfenster **GRAFIK EINFÜGEN**

Grafiken aus dem Internet einfügen

- Bei der Verwendung von Grafiken müssen Sie stets die Lizenzbedingungen der Webseite und gesetzliche Vorgaben beachten.
- Aktivieren Sie im Register **EINFÜGEN**, Gruppe **BILDER** die Schaltfläche **ONLINEBILDER** .
- Geben Sie im geöffneten Dialogfenster **BILDER EINFÜGEN** die URL der Seite ein, von der Sie Grafiken / Bilder einfügen wollen.

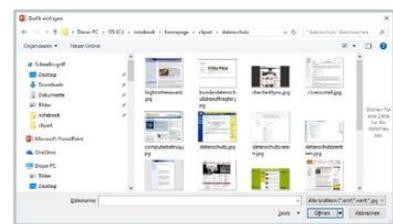


Abbildung 3 - Bilder aus dem Internet einfügen



Grafiken bearbeiten

- ☛ Markieren Sie die zu bearbeitende Grafik.
- ☛ Das Register **FORMAT** der **BILDTOOLS** wird eingeblendet.

Abbildung 4 - Das Register **FORMAT** der **BILDTOOLS**



Bildformatvorlagen nutzen

- ☛ Die **BILDFORMATVORLAGEN** finden Sie im Register **FORMAT** der **BILDTOOLS**.



Sie möchten...	Vorgehensweise	Beispiel
...vorgefertigte Bildformatvorlagen verwenden	<ul style="list-style-type: none"> ☛ Aktivieren Sie die Schaltfläche  ② und wählen Sie die gewünschte Vorlage. 	
...einen Rahmen um die Grafik einfügen	<ul style="list-style-type: none"> ☛ Aktivieren Sie die Schaltfläche BILDRAHMEN ③. ☛ Wählen Sie eine Farbe für den Rahmen aus und stellen die Art und Stärke des Rahmens ein. 	
...Bildeffekte einfügen	<ul style="list-style-type: none"> ☛ Aktivieren Sie die Schaltfläche BILDEFFEKTE ④. ☛ Stellen Sie einen geeigneten Effekt ein. 	
...ein Bildlayout einstellen	<ul style="list-style-type: none"> ☛ Aktivieren Sie die Schaltfläche BIDLAYOUT ⑤. ☛ Wählen Sie aus der Liste ein Layout aus. 	

Grafiken individuell anpassen

- ☛ Zum Verändern des Aussehens einer Grafik gehen Sie wie folgt vor:
 - ☛ Markieren Sie die zu bearbeitende Grafik.
 - ☛ Das Register **FORMAT** der **BILDTOOLS** wird eingeblendet.
 - ☛ In der Gruppe **ANPASSEN**, können Sie die gewünschten Änderungen vornehmen.

Abbildung 5 - Grafiken individuell anpassen



Vorgehensweise	Ergebnis
☛ Ursprüngliche Grafik	
⑥ ☛ Grafikscharfe, -helligkeit, -kontrast einstellen.	
⑦ ☛ Die Farbgebung ändern.	
⑧ ☛ Die Grafik künstlerisch verändern.	
⑨ ☛ Vorgenommene Änderungen zurückstellen	

Ein Video in die Präsentation einfügen

Von der Festplatte

- ☛ Aktivieren Sie im Register **EINFÜGEN**, Gruppe **MEDIEN** die Schaltfläche **VIDEO** ⑩ und im Untermenü den Eintrag **VIDEO AUF MEINEM COMPUTER** ⑫.
- ☛ Wechseln Sie im Dialogfenster **VIDEO EINFÜGEN**, zum Speicherort der Datei.
- ☛ Markieren Sie die gewünschte Datei und aktivieren Sie die Schaltfläche **EINFÜGEN**.

Abbildung 6 - Videos einfügen



Onlinevideos nutzen

- ☛ Aktivieren Sie den Eintrag **ONLINEVIDEO** ⑪.
- ☛ Aktivieren Sie die gewünschte Videoquelle (z.B. YouTube).

Abbildung 7 - Onlinevideos nutzen



SmartArt-Grafiken

Was sind SmartArt-Grafiken?

- ☛ SmartArt-Grafiken bieten die Möglichkeit, Informationen grafisch darzustellen.
- ☛ Durch PowerPoint werden unterschiedliche Grafiken zur Nutzung zur Verfügung gestellt.

Folgende SmartArt-Grafiken stellt PowerPoint zur Verfügung

Abbildung 8 - SmartArt-Typen

Typ	Erläuterung
LISTE 	☛ Mit diesem SmartArt-Typ können thematische Blöcke, Aufzählungen oder Schrittfolgen grafisch dargestellt werden.
PROZESS 	☛ Diese SmartArt-Grafiken eignen sich besonders gut zur Darstellung von Prozessabläufen und Schrittfolgen.

Typ	Erläuterung
	<ul style="list-style-type: none"> Zur besseren Darstellung des Ablaufcharakters der Vorgänge sind viele SmartArt-Grafiken des Typs mit Pfeilen versehen.
ZYKLUS 	<ul style="list-style-type: none"> Dieser SmartArt-Typ dient zur Darstellung fortlaufender Prozesse. Die meisten SmartArt-Grafiken dieses Typs sind kreisförmig.
HIERARCHIE 	<ul style="list-style-type: none"> Dienen zur Visualisierung von hierarchischen Beziehungen mittels einer Baumstruktur.
BEZIEHUNG 	<ul style="list-style-type: none"> Dient zur Darstellung unterschiedlicher Beziehungen zwischen zwei und/oder mehreren Sachverhalten.
MATRIX 	<ul style="list-style-type: none"> Dient zur Darstellung von Sachverhalten innerhalb eines Gesamtkonzeptes. Es lassen sich maximal 4 verschiedene Sachverhalte darstellen.
PYRAMIDE 	<ul style="list-style-type: none"> Sachverhalte lassen sich proportional oder hierarchisch zueinander darstellen. Die Beziehungen werden vertikal von oben nach unten, oder von unten nach oben dargestellt.
GRAFIK 	<ul style="list-style-type: none"> Mit diesem SmartArt-Typ können Sie schnell und unkompliziert eigene Bilder in die Darstellung integrieren. Jedes Element besitzt einen Platzhalter für Grafiken.

SmartArt-Grafiken erzeugen

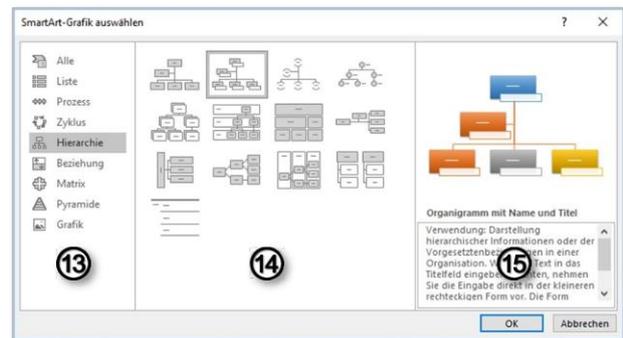
Darstellung einer Unternehmenshierarchie mit dem SmartArt-Typ Hierarchie (*Organigramm*)

- Aktivieren Sie im Register **EINFÜGEN**, Gruppe

ILLUSTRATIONEN die Schaltfläche **SMARTART**

- Im Bereich 13 wählen Sie die gewünschte SmartArt-Kategorie aus.
- Im Bereich 14 wählen Sie die gewünschte SmartArt-Form aus.
- Im Bereich 15 erhalten Sie eine Vorschau auf das Ergebnis.
- In die Folie wird eine leere SmartArt-Grafik eingefügt und es werden die Register **ENTWURF** und **FORMAT** der **SMARTART-TOOLS** eingeblendet.

Abbildung 9 - Dialogfenster **SMARTART-GRAFIK AUSWÄHLEN**



Text in die SmartArt-Grafik eingeben

- Klicken Sie in die Form und geben Sie den Text ein.
- Passt der Text nicht in die Form, wird der Schriftgrad so verändert, dass der Text vollständig angezeigt werden kann.
- Zur Gewährleistung eines einheitlichen Gesamtbildes, wird der Schriftgrad in **allen** Formen angepasst.

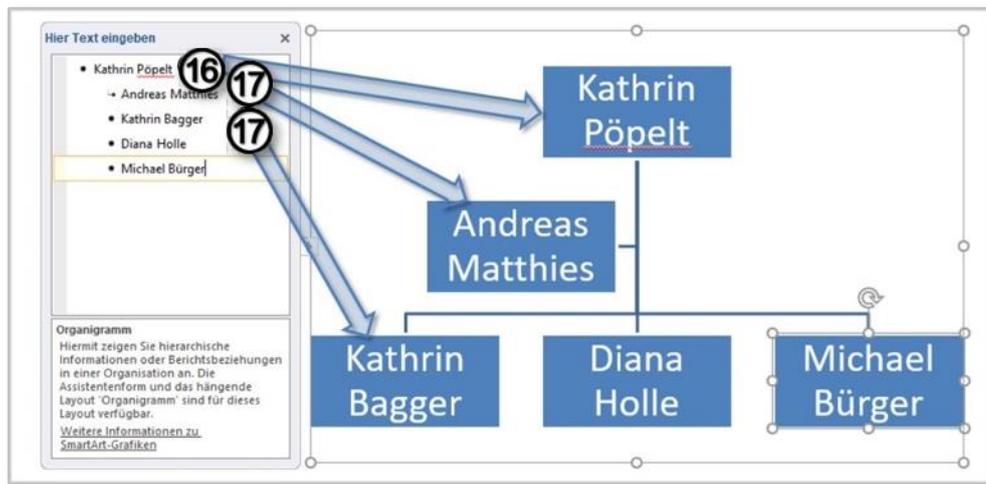
Abbildung 10 - Text in die SmartArt-Grafik eingeben



Text über den Textbereich eintragen

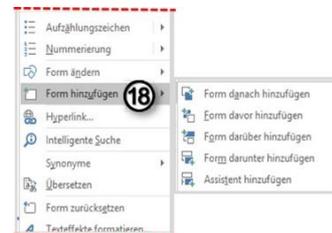
- ☛ Sollte der Textbereich nicht angezeigt werden, aktivieren Sie im Register **ENTWURF**, Gruppe **GRAFIK** das Symbol **TEXTBEREICH**.

Abbildung 11 - Text über den Textbereich eintragen



Sie möchten...

- ...Text in die erste Ebene eingeben.
 - ☛ Klicken Sie in die gewünschte Zelle des obersten Gliederungsbereiches **16** und geben Sie den Text ein.
- ...Text für einen Unterpunkt eingeben.
 - ☛ Klicken Sie in die gewünschte Zelle des Unterpunktes **17** und geben Sie den Text ein.
- ...einen neuen Unterpunkt erzeugen.
 - ☛ Klicken Sie mit der rechten Maustaste auf den Unterpunkt, dem ein neuer Unterpunkt angefügt werden soll.
 - ☛ Aktivieren Sie im Kontextmenü den Eintrag **FORM HINZUFÜGEN** **18**.
 - ☛ Im Untermenü aktivieren Sie das gewünschte Element.
- ...eine Gliederungsebene höher/tiefer stufen.
 - ☛ Klicken Sie im Textbereich mit der rechten Maustaste auf den entsprechenden Gliederungspunkt.
 - ☛ Aktivieren Sie im Kontextmenü den Eintrag **HÖHER STUFEN** **19** bzw. **TIEFER STUFEN** **20**.

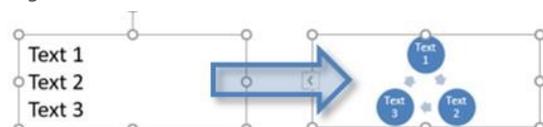


- ☛ Zum Beenden des Bearbeitungsvorganges klicken Sie auf eine freie Fläche der Folie.
- ☛ Um die SmartArt-Grafik erneut zu bearbeiten, klicken Sie diese an.

Folientext in eine SmartArt-Grafik umwandeln

Abbildung 12 - Folientext in eine SmartArt-Grafik umwandeln

- ☛ Markieren Sie den Platzhalter, das Textfeld, das in eine SmartArt-Grafik umgewandelt werden soll.
- ☛ Aktivieren Sie im Register **START**, Gruppe **ABSATZ** die Schaltfläche **In SmartArt konvertieren**.



- ☛ Wählen Sie aus dem Menü der Schaltfläche die gewünschte SmartArt-Grafik aus.
- ☛ Über den Eintrag **WEITERE SMARTART-GRAFIKEN** werden weitere Informationen eingeblendet.

Abbildungsverzeichnis

Abbildung 1 - Folie mit dem Platzhalter INHALT	1
Abbildung 2 - Dialogfenster GRAFIK EINFÜGEN	1
Abbildung 3 - Bilder aus dem Internet einfügen.....	2
Abbildung 4 - Das Register FORMAT der BILDTOOLS	2
Abbildung 5 - Grafiken individuell anpassen.....	3
Abbildung 6 - Videos einfügen.....	3
Abbildung 7 - Onlinevideos nutzen.....	3
Abbildung 8 - SmartArt-Typen.....	3
Abbildung 9 - Dialogfenster SMARTART-GRAFIK AUSWÄHLEN	4
Abbildung 10 - Text in die SmartArt-Grafik eingeben.....	4
Abbildung 11 - Text über den Textbereich eintragen.....	5
Abbildung 12 - Folientext in eine SmartArt-Grafik umwandeln.....	5

[Index] – Stichwortverzeichnis

 1, 2, 3, 4, 5, 6	Layout 2
 2	Lizenzbedingungen 1
Absatz 5	Matrix 4
Aufzählungen 3	Maustaste 5
 2, 3	Onlinebilder 1
Beziehung 4	Onlinevideo 3
Beziehungen 4	Onlinevideos 1, 3, 6
Bilder 1, 2, 4, 6	Ordner 1
Bildformatvorlagen 1, 2	Organigramm 1, 4
Bildtools 2, 3, 6	Platzhalter 1, 4, 5, 6
Darstellung 1, 3, 4	Präsentation 1, 3
Dialogfenster 1, 3, 6	proportional 4
Ebene 5	Rahmen 2
Einfügen, Gruppe Illustrationen 4	Register 1, 2, 3, 4, 5, 6
eingebildet 2, 3, 4, 5	Schriftgrad 4
Element 4, 5	SmartArt 1, 3, 4, 5, 6
Folie 1, 4, 5, 6	SmartArt-Grafik 1, 3, 4, 5, 6
Folientext 1, 5, 6	SmartArt-Grafiken 1, 3, 4, 5
Form 4, 5	SmartArt-Tool 4
Format 2, 3, 4, 6	SmartArt-Tools 4
Formen 4	Symbol 5
Gewährleistung 4	Textbereich 1, 5, 6
Gliederungsbereiche 5	Textfeld 5
Gliederungsbereiches 5	Unternehmenshierarchie 1, 4
Grafik 1, 2, 3, 4, 5, 6	Unterpunkt 5
Grafiken 1, 2, 3, 4, 5, 6	URL 1
Gruppe 1, 3, 4, 5	vertikal 4
Gruppe Illustrationen 4	Video auf meinem Computer 3
Informationen 3, 5	Video einfügen 3
Inhaltsverzeichnis 1	Videos einfügen 6
Internet 1, 2, 6	Visualisierung 4
Kontextmenü 5	Vorlage 2
	Webseite 1